



Protocolo de Evacuación a la Zona de Seguridad

EN LA SALA DE CLASES:

- Todos los alumnos se deben separar de las ventanas y vidrios en general, resguardando su seguridad.
- Estudiante asignado debe abrir la puerta de la sala.
- Todos los estudiantes en caso de sismo deben sentarse a un costado de la mesa, creando el triángulo de la vida. Nunca bajo de mesas y sillas.
- El profesor debe protegerse a un costado de su mesa de trabajo, triángulo de la vida.
- El profesor debe mantener la calma y debe recordar que todos sus estudiantes están bajo su responsabilidad.
- El profesor debe mantener el orden y esperar la segunda alarma para la evacuación de la sala y proceder en orden y tranquilidad, junto a su curso hacia la zona de seguridad asignada.
- Antes de salir verifique que no se queda ningún estudiante y salga con su libro de clases.
- Organice a los estudiantes en hilera y descienda por las escaleras de forma tranquila y con paso firme.
- Los estudiantes no deben sacar ningún tipo de material u otra cosa personal y salir a ocupar su zona de seguridad.

HACIA LA ZONA DE SEGURIDAD:

- Cada profesor debe conducir a su curso hacia allá, en completo orden. SIN CORRER, con tranquilidad, caminando en forma rápida, sin empujones, evitando accidentes durante la emergencia.
- Los profesores serán los responsables de mantener en silencio y en forma ordenada a todos los estudiantes de su curso, manteniendo una concentración en el operativo e instrucciones.
- Al llegar el área de seguridad verifique la presencia de todos los estudiantes realice conteo y si es posible pase lista para constatar que no falte nadie. Los estudiantes se sientan en zona de seguridad asignada.



- Si una vez pasada la lista, faltara alguno, comuníquelo de inmediato a un integrante del equipo de seguridad escolar, para que tomen las decisiones correspondientes.
- Concéntrese en las instrucciones dadas por el encargado de emergencia escolar del colegio y apoyar a los estudiantes. No grabar y utilizar otros medios que puedan interrumpir el protocolo de emergencia.
- Los profesores que no estén en aula deberán prestar ayuda a aquellos que se encuentren en dificultad o que deban asumir otras responsabilidades.

ANEXOS PISE

MODELO REGISTRO DE SIMULACROS Y ACTIVIDADES

CRONOGRAMA: Los ejercicios de evacuación, se realizarán, a lo menos, 2 veces por semestre, en días alternados, no obstante, en caso de que en la zona se produzcan reiterados sismos, se aumentará la periodicidad de los ensayos de evacuación.

DÍA	N° ESTUDIANTES	TIEMPO	Evacuación	OBSERVACIÓN	RESPONSABLES
Marzo	KINDER A 8° BASICO		SISMO		DIRECTORA PROF
Abril	KINDER A 8° BASICO		SISMO		DIRECTORA PROFESORES ASISTENTES
Mayo	PREKINDER A 8° BÁSICO				



ANEXOS PISE

PROTOCOLO DE RETIRO DE ESTUDIANTES EN CASOS DE URGENCIA: TERREMOTO E INCENDIO.

El establecimiento y su zona de seguridad, es el lugar más seguro para su hijo(a), más aún si la seguidilla de sismos continúa. Por tanto:

1. En caso de registrarse un sismo importante, los estudiantes, permanecerán dentro del establecimiento, en las zonas de seguridad, junto al profesor(a) responsable.
2. Los estudiantes sólo pueden ser retirados por su apoderado o apoderada suplente, éstos, deben estar registrados en el establecimiento.
3. El retiro será realizado como sigue:
 - a) Los apoderados sólo pueden llegar hasta la puerta de entrada (mampara de vidrio).
 - b) Se les solicita calma, con la finalidad de no alterar a los estudiantes, especialmente a los más pequeños.
 - c) Los Asistentes de Educación estarán en la puerta con las nóminas de los cursos.
 - d) El apoderado (debe indicar nombre del estudiante que retira y curso a que pertenece.
 - e) El nombre del estudiante se dirá, a viva voz, a través del megáfono.
 - f) La persona autorizada que hace el retiro, debe registrar su firma, al momento que su pupilo le sea entregado.
 - g) El apoderado debe retirarse con su pupilo, por la puerta lateral.
 - h) Se le solicita encarecidamente a los apoderados:
 - Si viene en vehículo, **no estacionarse en el frontis del colegio**; con la finalidad de permitir el libre tránsito de apoderados.
 - **No realizar llamadas telefónicas al establecimiento**; éstas no serán contestadas, ya que el teléfono debe estar libre para llamadas de urgencia que el Colegio deba realizar y todo el personal debe estar en la zona de seguridad con los estudiantes.

En caso de incendio.

- a) En caso de incendio, en las dependencias del establecimiento, los estudiantes serán evacuados a la zona exterior, ubicada en calle Castro. En dicho lugar, los apoderados deben firmar el retiro con profesor(a) responsable del curso.

Seguridad de los Estudiantes:

- a) Si un apoderado se ve imposibilitado de llegar al establecimiento con prontitud, tenga la certeza que su pupilo estará a resguardo, dentro del establecimiento, bajo la protección del personal.



Colegio Fray Luis Beltrán
Valparaíso, Chile

Humanizando la educación con la pedagogía del Amor



ANEXO PISE

PROTOCOLO DE EMERGENCIA EN CASO DE MANIFESTACIONES DE VIOLENCIA CERCA DEL ESTABLECIMIENTO:

Para proteger y resguardar la seguridad de la comunidad se realizará el siguiente protocolo:

- a) Los estudiantes de Pre kinder junto con su profesora y asistente se dirigirán en forma tranquila y ordenada a la sala de kínder.
- b) Los estudiantes y profesoras de 1° y 2° básico se dirigirán al casino, resguardando la seguridad de estos.
- c) Los estudiantes desde 3° básico hasta 4° medio permanecerán fuera de sus salas de clases.
- d) En el caso de que los estudiantes desde Pre kinder hasta 2° básico necesiten mayor apoyo se autorizará el ingreso de 2 apoderados por curso, previamente nombrados y de común acuerdo con la profesora jefe.